

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРИЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020

№ 34

пгт Оричи

Об утверждении плана противодействия коррупции на 2020 год

В соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», администрация Оричевского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном образовании Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области на 2020 год, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области, согласно приложению № 2.

3. Состав комиссии, утвержденный п. 2 постановления администрации Оричевского городского поселения от 01.02.2019 № 26, считать прекратившим свою деятельность.

Глава администрации

Оричевского городского поселения С.Н. Федяева



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Оричевского городского поселения
от 21.04.2020 № 34

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальной образований Оричевское городское поселение Оричевского
района Кировской области на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнители, соисполнители	Отчет об исполнении
1	Обеспечение нормативно-правового регулирования	антикоррупционного	деятельности	
1.1	Антикоррупционная и правовая экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов Оричевского городского поселения	при разработке и принятии МПА	заведующий отделом юридической, кадровой, информационно-правовой, делопроизводства и контроля	
1.2	Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты, приведение их в соответствие с антикоррупционным законодательством	по мере необходимости	заведующий отделом юридической кадровой, информационно-правовой, делопроизводства и контроля	
1.3	Обнародование и опубликование, муниципальных правовых актов в официальных средствах массовой информации и на Интернет-сайте Оричевского городского поселения	в течение 10 рабочих дней с момента принятия МПА	заведующий отделом юридической кадровой, информационно-правовой, делопроизводства и контроля; ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
1.4	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) муниципального образования Оричевское городское поселение и его должностных лиц в	ежеквартально	заведующий отделом юридической кадровой, информационно-правовой, делопроизводства и контроля	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнители, соисполнители	Отчет об исполнении
	целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений			
2	Организационные мероприятия, оптимизация и конкретизация полномочий органов местного самоуправления			
2.1	Размещение материалов и информации по вопросам противодействия коррупции в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Оричевского городского поселения	по мере необходимости	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
2.2	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
2.3	Повышение квалификации и участие муниципальных служащих в проводимых обучающих семинарах и мероприятиях по теме противодействия коррупции,	по мере проведения	специалисты администрации Оричевского городского поселения	
2.4	Разработка, утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесение в них изменений, обеспечение общедоступности данных регламентов	по мере необходимости	специалисты администрации Оричевского городского поселения	
2.5	Организация и осуществление межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	по мере необходимости	специалисты администрации Оричевского городского поселения	
2.6	Осуществления ведения реестра муниципальных функций и услуг, размещение информации о предоставляемых муниципальных услугах администрацией поселения	по мере необходимости	специалисты администрации Оричевского городского поселения	
3	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы			
3.1	Прием на муниципальную службу граждан в соответствии с установленными квалификационными требованиями	при приеме на работу	глава администрации Оричевского городского поселения; ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
3.2	Проведение проверки достоверности представленных гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу	в течение 10 дней с момента принятия заявления	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
3.3	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	в течение года	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнители, соисполнители	Отчет об исполнении
3.4	<p>Организация контроля за своевременным предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, муниципальных служащих, включенных в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	<p>в срок до 30.03</p>	<p>Исполнители, соисполнители ведущий специалист по кадрам и делопроизводству администрации; заведующий отделом юридической кадровой, информационной работы, делопроизводства и контроля</p>	
3.5	<p>Обеспечение проведения аттестации муниципальных служащих</p>	<p>ежегодно в соответствии с утвержденным графиком аттестации</p>	<p>глава администрации Оричевского городского поселения; ведущий специалист по кадрам и делопроизводству</p>	
3.6	<p>Обеспечение незамедлительного реагирования на факты возникновения конфликта интересов</p>	<p>по мере поступления информации</p>	<p>глава администрации Оричевского городского поселения; комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Оричевского городского поселения и урегулирования конфликта интересов</p>	
4	Мероприятия, направленные на предупреждение и протiwодействие коррупции			
4.1	<p>Организация мероприятий по реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>постоянно</p>	<p>глава администрации Оричевского городского поселения; заведующий отделом бухгалтерского учета и распоряжения муниципальной собственностью</p>	
4.2	<p>Организация мероприятий по реализации положений главы 5.1 Земельного кодекса Российской Федерации при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и земельными участками государственной собственности на которые не разграничена</p>	<p>в течение года</p>	<p>специалисты по земельным вопросам администрации</p>	
4.3	<p>Контроль за расходованием бюджетных средств в</p>	<p>постоянно</p>	<p>заведующий отделом бухгалтерского</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнители, соисполнители	Отчет об исполнении
4.4	администрации Оричевского городского поселения Применение механизмов конкурсов и аукционов при передаче прав на муниципальное имущество	постоянно	Исполнители, соисполнители учета и распоряжения муниципальной собственностью заведующий отделом бухгалтерского учета и распоряжения муниципальной собственностью	
5	Антикоррупционная пропаганда и просвещение, обеспечение прозрачности органов местного самоуправления			
5.1	Информационное обеспечение на Интернет-сайте муниципального образования Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области разделов, содержащих сведения о структуре администрации муниципального образования, функциях структурных подразделений, времени и месте приема граждан, представителей организаций, о порядке обжалования действий должностных лиц	постоянно	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
5.2	Опубликование на Интернет-сайте муниципального образования Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области сведений о доходах и расходах выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, результатов кадровых конкурсов, а также принимаемых решений в сфере противодействия коррупции	после предоставления сведений в срок не более 15 рабочих дней после подписания протокола не более 15 рабочих дней	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
5.3	Обеспечение функционирования «телефона доверия», электронного ящика администрации МО Оричевское городское поселение по вопросам противодействия коррупции	постоянно	ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	
5.4	Контроль за рассмотрением обращений граждан в строгом соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	постоянно	глава администрации Оричевского городского поселения, ведущий специалист по кадрам и делопроизводству	

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Оричевского городского поселения
от 31.01.2020 № 34

СОСТАВ

**комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании
Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области**

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ФЕДЯЕВА
Светлана Николаевна | - глава администрации Оричевского городского поселения, председатель комиссии |
| БАГАЕВ
Алексей Владимирович | - заместитель главы администрации Оричевского городского поселения, заведующий отделом жизнеобеспечения, заместитель председателя комиссии |
| БИЗЯЕВ
Михаил Григорьевич | - заведующий отделом юридической кадровой, информационной работы, делопроизводства и контроля администрации Оричевского городского поселения, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ЛЕГОСТАЕВА
Татьяна Владимировна | - заведующий отделом бухгалтерского учета и распоряжения муниципальной собственностью администрации Оричевского городского поселения |
| КОРОБЕЙНИКОВА
Анастасия Павловна | - ведущий специалист по кадрам и делопроизводству администрации Оричевского городского поселения |
| ПЛЯВИН
Сергей Эдгарович | - председатель Оричевской поселковой Думы (по согласованию) |
-