

**ОРИЧЕВСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ДУМА**  
**Оричевского района Кировской области**  
**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

22.09.2017

№ 1/5

пгт Оричи

**Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях**  
**Оричевской поселковой Думы**

В соответствии с пунктом 9 статьи 22 Устава Оричевской поселковой Думы, Регламентом Оричевской поселковой Думы Оричевская поселковая Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Оричевской поселковой Думы согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области.

Глава Оричевского  
городского поселения С.Н. Федяева

Председательствующий  
на первом заседании  
Оричевской поселковой Думы Н.И. Багаев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО

решением Оричевской  
поселковой Думы  
от 22.09.2017 № 1/5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о постоянных депутатских комиссиях Оричевской поселковой Думы**

#### 1. Общие положения

1.1. Оричевская поселковая Дума (далее – поселковая Дума) на срок своих полномочий по отдельным направлениям своей деятельности, для осуществления контрольных функций, подготовки проектов решений, предварительной проработки вопросов, отнесенных к ведению поселковой Думы, формирует из числа депутатов поселковой Думы постоянные депутатские комиссии (далее – комиссии).

1.2. Комиссии образуются на заседании поселковой Думы как постоянно действующий орган поселковой Думы.

1.3. Комиссии действуют в соответствии с Регламентом Оричевской поселковой Думы и настоящим Положением.

1.4. Комиссии поселковой Думы имеют равные права и несут равные обязанности, по реализации полномочий поселковой Думы.

1.5. Полномочия председателя и заместителя председателя комиссии, формы деятельности постоянной комиссии устанавливаются Регламентом Оричевской поселковой Думы и настоящим Положением.

1.6. По решению поселковой Думы в течение срока ее полномочий могут образовываться новые комиссии, вноситься изменения в состав комиссий и их названия, расформировываться ранее образованные комиссии.

#### 2. Структура постоянной депутатской комиссии

2.1. Комиссия на срок своих полномочий избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии.

2.2. Членами комиссий поселковой Думы могут быть только депутаты поселковой Думы.

2.3. В состав комиссии не может входить менее трех и более пяти депутатов. Депутат может быть одновременно членом не более двух комиссий.

2.4. Комиссии формируются в соответствии с добровольными письменными заявлениями депутатов на имя председателя поселковой Думы о согласии участвовать в работе соответствующей комиссии.

2.5. В случае если на вхождение в состав комиссии претендуют большее число депутатов, чем численный состав комиссии, формирование проводится на основе голосования.

2.6. В состав комиссии могут входить председатель поселковой Думы, заместитель председателя поселковой Думы, но председателем или заместителем постоянной депутатской комиссии они быть не могут.

### 3. Права и обязанности членов комиссии

#### 3.1. Члены комиссии имеют право:

избирать и быть избранным председателем (заместителем председателя) комиссии, секретарем комиссии;

представлять комиссию во временных комиссиях поселковой Думы; решающего голоса по всем вопросам;

вносить предложения в повестку заседания комиссии и в план работы комиссии;

вносить любые вопросы и предложения на рассмотрение комиссии;

участвовать в подготовке, обсуждении вопросов, а так же организации контроля выполнения решений;

требовать проведения внеочередного заседания комиссии по предметам ее ведения или отчета председателя (заместителя председателя) комиссии о его деятельности;

предлагать процедуру голосования, рассмотрения вопросов.

#### 3.2. Члены комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях комиссии;

содействовать исполнению ее решений;

своевременно выполнять поручения комиссии;

отчитываться перед председателем (заместителем председателя) и комиссией о выполненной работе;

уведомлять председателя (заместителя председателя) о невозможности принять участие в заседании комиссии.

3.3. Депутаты поселковой Думы, не входящие в состав какой-либо постоянной комиссии, могут участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

### 4. Прекращение деятельности члена постоянной депутатской комиссии

Участие депутата в работе комиссии поселковой Думы прекращается по инициативе самого депутата на основании его письменного заявления на имя председателя поселковой Думы, либо по представлению председателя комиссии либо самой комиссии.

## 5. Прекращение деятельности постоянной депутатской комиссии

5.1. Комиссия большинством голосов от числа членов комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности.

5.2. Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании поселковой Думы.

## 6. Председатель постоянной депутатской комиссии

Председатель постоянной комиссии:

организует работу комиссии;

координирует деятельность комиссии с деятельностью поселковой Думы; своевременно обеспечивает членов комиссии материалами и документами по вопросам, связанным с их деятельностью и информирует членов комиссии обо всех материалах, проходящих через комиссию;

формирует проект повестки заседания комиссии;

созывает заседания (в том числе внеочередные) комиссии и председательствует на них;

дает поручения членам комиссии в пределах своих полномочий по вопросам, относящимся к ведению комиссии;

обеспечивает информирование жителей поселения о работе комиссии;

организует контроль исполнения плана работы комиссии, решений комиссии;

организует прием граждан по вопросам, относящимся к ведению комиссии;

подписывает протоколы заседаний, заключения и другие документы комиссии;

организует работу с письмами и обращениями граждан в комиссию;

приглашает для участия в заседании комиссии жителей поселения, представителей государственных органов, должностных лиц местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций, специалистов и экспертов;

представляет отчет о работе комиссии членам комиссии и поселковой Думе.

## 7. Компетенция и предметы ведения постоянных депутатских комиссий

7.1. Компетенция, права и обязанности, порядок организации и деятельности комиссий определяются настоящим Положением в соответствии с Уставом Оричевского городского поселения и Регламентом Оричевской поселковой Думы.

7.2. Предметы ведения комиссий определяются настоящим Положением и могут изменяться решением поселковой Думы.

## 8. Постоянные депутатские комиссии Оричевской поселковой Думы

Поселковая Дума образует следующие постоянные депутатские комиссии:

- постоянная депутатская комиссия по регламенту и депутатской этике;
- постоянная депутатская комиссия по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка;
- постоянная депутатская комиссия по экономике, налогам и бюджету;
- постоянная депутатская комиссия по социальным вопросам.

## 9. Порядок работы постоянной депутатской комиссии

9.1. Комиссии осуществляют следующие основные функции:  
участвуют в разработке проектов решений, принимаемых поселковой Думой;

рассматривают переданные им проекты решений поселковой Думы, дают по ним заключения, вносят свои предложения;

организуют и проводят публичные слушания по вопросам, относящимся к их ведению;

по поручению поселковой Думы, просьбе депутатов, других комиссий, председателя поселковой Думы, его заместителя или по собственной инициативе готовят справки, обзоры, рекомендации, предложения по предметам своего ведения для последующего обсуждения их на заседаниях поселковой Думы, заседаниях других комиссий, в органах местного самоуправления;

контролируют выполнение решений поселковой Думы по предметам своего ведения.

9.2. Комиссии поселковой Думы вправе направлять письменные обращения, а также запрашивать и получать документы и сведения, необходимые для деятельности комиссии в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Комиссии поселковой Думы вправе информировать население поселения о своей деятельности.

10. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по регламенту и депутатской этике

10.1. К ведению комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

организации деятельности поселковой Думы и депутатов Оричевской поселковой Думы;

координации работы поселковой Думы;

полномочий депутатов поселковой Думы;

депутатской этики;

соблюдения Регламента Оричевской поселковой Думы и внесения изменений и дополнений в него;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

прием сведений о полученных лицами, замещающими муниципальные должности в Оричевской поселковой Думе, доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

контроля исполнения решений, принятых поселковой Думой.

10.2. К ведению комиссии решением поселковой Думы могут быть отнесены другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

11. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка

11.1. К ведению комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

принятия Устава Оричевского городского поселения, внесения в него изменений и дополнений;

контроля исполнения органами местного самоуправления района, должностными лицами местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения;

установления официальных символов поселения;

защиты прав и свобод человека и гражданина, охраны общественного порядка, общественной безопасности;

определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, публичных слушаний и опросов граждан, конференций граждан;

осуществления мер по противодействию коррупции в границах поселения.

11.2. К ведению комиссии решением поселковой Думы могут быть отнесены другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

12. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по экономике, налогам и бюджету

12.1. К ведению комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

утверждения бюджета поселения и отчета о его исполнении, контроль за его исполнением ;

принятия планов и программ комплексного социально-экономического развития района, утверждения отчетов об их исполнении;

установления, изменения и отмены местных налогов и сборов района;

определения порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

реализации политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, строительства и архитектуры;

организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. К ведению комиссии решением поселковой Думы могут быть отнесены другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

13. Предметы ведения постоянной депутатской комиссии по социальным вопросам

13.1. К ведению комиссии относится подготовка и рассмотрение проектов решений по вопросам:

обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](#);

создания условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

создания условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры;

создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

обеспечения условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

формирования архивных фондов поселения;



организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения

13.2. К ведению комиссии решением поселковой Думы могут быть отнесены другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

14. Принципы деятельности постоянных депутатских комиссий. Заседания комиссий.

15.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

15.2. Комиссия самостоятельно определяет текущий и перспективный планы своей работы в соответствии с планами и программой деятельности поселковой Думы, решениями поселковой Думы. На их основе комиссия формирует проект повестки заседания комиссии.

По согласованию с председателем поселковой Думы могут проводиться выездные заседания комиссии. Место проведения выездного заседания определяется соответствующей комиссией поселковой Думы, о чем уведомляются депутаты поселковой Думы.

15.3. Заседание комиссии поселковой Думы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии поселковой Думы.

Если заседание комиссии поселковой Думы не правомочно, то члены комиссии поселковой Думы вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания комиссии поселковой Думы.

15.4. Председательствует на заседании комиссии поселковой Думы председатель комиссии поселковой Думы либо заместитель председателя комиссии поселковой Думы, а в случае их отсутствия один из депутатов, являющийся членом комиссии поселковой Думы, избираемый большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии поселковой Думы.

15.5. Заседание комиссии поселковой Думы проводится по инициативе председателя (заместителя председателя) комиссии поселковой Думы.

О заседании комиссии поселковой Думы председатель комиссии не менее чем за один день до заседания извещает членов комиссии, иных депутатов поселковой Думы и заинтересованных лиц о месте и времени его проведения, а членам комиссии в тот же срок представляются документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии поселковой Думы.

15.6. Повестка заседания комиссии поселковой Думы утверждается на заседании комиссии поселковой Думы.

15.7. По решению председателя поселковой Думы могут проводиться совместные заседания комиссии поселковой Думы.

## 16. Протокол заседания постоянной депутатской комиссии

16.1. Каждое заседание комиссии поселковой Думы оформляется протокольно. Протокол заседания комиссии поселковой Думы подписывают председательствующий на заседании и секретарь, ведущий протокол.

16.2. В протоколе заседания комиссии поселковой Думы указываются: наименование комиссии поселковой Думы, порядковый номер заседания, дата и место проведения заседания;

число депутатов, избранных в комиссию поселковой Думы, число присутствующих и отсутствующих депутатов, сведения о приглашенных лицах; повестка заседания комиссии поселковой Думы;

перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных «за», «против», воздержавшихся и не принявших участия в голосовании.

16.3. Протокол заседания комиссии поселковой Думы оформляется в течение трех дней после заседания комиссии.

16.4. К протоколу заседания комиссии поселковой Думы прилагаются принятые проекты решений, мнение члена комиссии поселковой Думы по вопросам повестки заседания, не явившегося на заседание комиссии поселковой Думы, выраженное в письменном виде.

16.5. Протоколы заседаний комиссии поселковой Думы хранятся в делах поселковой Думы.

## 17. Обеспечение деятельности комиссий

Правовое, информационное, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии Думы осуществляется администрацией поселения.

---