ОРИЧЕВСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ДУМА
Оричевского района Кировской области
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.08.2023 № 8/3

пгт Оричи

Об утверждении Порядка обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области», Оричевская поселковая Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение.

Глава Оричевского
городского поселения С.Н. Федяева

Председатель
Оричевской поселковой Думы А.В. Смирнов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Оричевской
поселковой Думы
от 24.08.2023 № 8/3

ПОРЯДОК
обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - доплата к пенсии), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области (далее - Порядок), регулирует порядок обращения за ежемесячной доплатой к пенсии, устанавливает перечень документов, необходимых для назначения доплаты к пенсии, порядок назначения, приостановления, прекращения, перерасчета выплаты доплаты к пенсии, а также порядок ведения поступающей документации.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области, при наличии условий, дающих право на доплату к пенсии, предусмотренных статьей 5 Закона Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области» (далее – Закон области от 08.07.2008 № 257-ЗО).

2. Порядок обращения за доплатой к пенсии

2.1. Лицо, замещавшее муниципальную должность Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области (далее - лицо, замещавшее муниципальную должность) может обратиться за доплатой к пенсии в любое время, после возникновения у него права на нее, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от муниципальной должности при назначении страховой пенсии по старости (инвалидности), без ограничения каким либо сроком путем подачи заявления в администрацию Оричевского

городского поселения (далее - администрацию поселения), согласно приложению № 1.

2.2. К заявлению лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении ему доплаты к пенсии прилагается следующий перечень документов:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия трудовой книжки заявителя;

справка из Территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, выплачивающего страховую пенсию, о назначении заявителю страховой пенсии по старости (инвалидности), либо досрочно оформленной с указанием Федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и периода, на который назначена страховая пенсия.

2.3. Заявление лица, замещавшего муниципальную должность, о назначении доплаты к пенсии и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в журнале регистрации учета заявлений в день его представления администрацией поселения, о чем заявителю выдается расписка в получении документов.

При получении заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченное должностное лицо администрации поселения (далее – уполномоченное должностное лицо) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам, организует оформление справки о размере ежемесячного денежного содержания заявителя по замещаемой муниципальной должности на день обращения согласно приложению № 2.

2.4. Кадровая служба оформляет справку о периодах замещения муниципальной должности, а при необходимости и справку о стаже муниципальной службы согласно приложению № 3.

2.5. В стаж муниципальной службы для назначения доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, включаются периоды работы, службы, установленные Законом Кировской области от 01.12.2000 № 228-ЗО «О порядке исчисления стажа муниципальной службы муниципального служащего Кировской области».

2.6. При определении права (в том числе при принятии решения об отказе в назначении доплаты к пенсии) на доплату к пенсии используются сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

3. Порядок назначения доплаты к пенсии

3.1. Право на доплату к пенсии имеют лица, замещавшие муниципальную должность не менее одного срока полномочий, установленного Уставом муниципального образования Оричевское городское поселение Оричевского района Кировской области, и в этот период достигшие пенсионного возраста или потерявшие трудоспособность, освобожденные от замещаемой должности

в связи с прекращением полномочий, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.5. пункта 3. настоящего Порядка.

3.2. Доплата к пенсии назначается в размере:

3.2.1. 25% ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении муниципальной должности не менее одного срока полномочий.

3.2.2. 50 % ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой при замещении муниципальной должности в течение двух и более сроков полномочий.

3.3. Лицам, замещавшим муниципальные должности не менее одного срока полномочий и имеющим стаж муниципальной службы 15 и более лет, размер доплаты к пенсии, определенный подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка, увеличивается на 2,5 % ежемесячного денежного содержания за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может превышать 50% ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой.

3.4. Лицам, замещавшим муниципальные должности не менее одного срока полномочий и имеющим дополнительно неполный срок полномочий, освобожденным от замещаемой должности по основаниям, определенны пунктом 3.1 настоящего Порядка, размер доплаты к пенсии, определенный подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка, увеличивается на 5 % за каждый неполный год дополнительного срока полномочий. При этом общая сумма доплаты к пенсии не может превышать 50 % ежемесячного денежного содержания по замещаемой муниципальной должности на день обращения лица за такой доплатой.

3.4.1. Право на доплату к пенсии в размере, определенном подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка, имеют лица, замещавшие муниципальную должность менее одного срока полномочий, установленного уставом муниципального образования, и досрочно прекратившие свои полномочия в случае:

3.4.1.1. Преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.4.1.2. Упразднения муниципального образования.

3.4.1.3. Утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

3.5. Право на доплату к пенсии не имеют лица, замещавшие муниципальную должность и прекратившие исполнение своих полномочий в случае:

3.5.1. Вступления в отношении их в законную силу обвинительного приговора суда.

3.5.2. Отрешения от должности в соответствии со статьей 74

Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.5.3. Отзыва избирателями.

3.6. Доплата к пенсии не назначается лицам, замещавшим муниципальные должности, которым:

3.6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

3.6.2. В соответствии с законодательством Кировской области назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячная доплата к страховой пенсии.

3.6.3. В соответствии с правовым актом Оричевской поселковой Думы назначена пенсия за выслугу лет.

3.7. Полномочия по назначению доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, возложены на комиссию по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации Оричевского городского поселения (далее - комиссия). Положение о комиссии и состав комиссии утверждается постановлением администрации Оричевского городского поселения.

3.8. Максимальный срок рассмотрения документов для назначения доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, составляет 30 дней. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии. В случае принятия решения об отказе в назначении доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, секретарь комиссии письменно извещает заявителя о принятом решении в течении 5 рабочих дней со дня его вынесения.

3.9. Доплата к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, устанавливается решением комиссии согласно приложению № 4. На каждого получателя доплаты к пенсии уполномоченное должностное лицо оформляет личное дело и обеспечивает его хранение.

3.10. Доплата к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, назначается и выплачивается со дня обращения за указанной датой, но не ранее дня, следующего за днем освобождения указанного лица от муниципальной должности при назначении (досрочном оформлении) страховой пенсии по старости (инвалидности) и устанавливается на срок, на который установлена страховая пенсия.

3.10.1. Доплата к пенсии индексируется при централизованном увеличении должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области на индекс их увеличения.

Решение комиссии об изменении размера доплаты к пенсии оформляется по форме согласно приложению № 5.

Выплата нового размера доплаты к пенсии в связи с индексацией производится с даты изменения должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского

района Кировской области.

3.11. Выплата доплаты к пенсии производится отделом бухгалтерского учета за текущий месяц. Расходы по доставке и пересылке доплаты к пенсии осуществляются за счет средств бюджета администрации Оричевского городского поселения.

4. Основания для приостановления и прекращения выплаты доплаты к пенсии

4.1. Выплата доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, приостанавливается в период осуществления работы и (или) иной деятельности. При последующем прекращении осуществления работы и (или) иной деятельности выплата доплаты к пенсии возобновляется.

4.2. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается также в случаях:

Назначения пенсии другого вида, к которой доплата к пенсии не устанавливается;

Выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

4.3. В случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, выплата к пенсии прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие обстоятельства.

4.4. Суммы доплаты к пенсии, причитающиеся получателю и не полученные в связи с его смертью, выплачиваются наследникам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.5. Наличие оснований для приостановления и прекращения выплаты доплаты к пенсии устанавливаются по условиям, предусмотренным пунктами 4.1, 4.3 и 4.4 Порядка, в том числе по сведениям, содержащимся в ЕГИССО.

4.6. В случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие обстоятельства.

4.7. Суммы пенсии за выслугу лет, причитающиеся получателю и не полученные в связи с его смертью, выплачиваются наследникам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Основания для перерасчета, индексации размера доплаты к пенсии

5.1. Основаниями для перерасчета доплаты к пенсии являются:

5.1.1. Увеличение количества сроков полномочий.

5.1.2. Увеличение стажа муниципальной службы на один год и более.

5.2. При возникновении оснований, указанных в подпунктах 5.1.1 и 5.1.2 настоящего Порядка, для перерасчета размера доплаты к пенсии лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе обратиться в отдел бухгалтерского учета и распоряжения муниципальной собственностью с заявлением о перерасчете размера доплаты к пенсии, к которому прилагаются копии трудовой книжки заявителя и иных документов, подтверждающих

наличие оснований для пересчета доплаты к пенсии. Заявление о пересчете размера доплаты к пенсии регистрируется в день его поступления отделом бухгалтерского учета.

5.3. Комиссия в течение 30 дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, принимает решение о пересчете размера доплаты к пенсии. Пересчет доплаты к пенсии производится с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о пересчете.

5.4. Доплата к пенсии индексируется в соответствии с нормативным правовым актом Губернатора Кировской области, предусматривающим индексацию (увеличение) должностного оклада выборного должностного лица местного самоуправления.

6. Ответственность уполномоченных должностных лиц органов местного самоуправления и получателей доплаты к пенсии

6.1. Уполномоченные должностные лица администрации Оричевского городского поселения, ответственные за оформление и подписание документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также лицо, замещавшее муниципальную должность, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах. В случае предоставления недостоверных сведений, на основании которых произведены назначения и выплата доплаты к пенсии, вышеуказанные лица несут ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель доплаты к пенсии обязан сообщать в администрацию поселения обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление, прекращение либо возобновление выплаты доплаты к пенсии и о смене места жительства, в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

6.3. Суммы доплаты к пенсии, излишне выплаченные получателю, в случаях несоблюдения им требований, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка, возмещаются им, а в случае несогласия взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

_____

Приложение № 1
к Порядку обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

Форма заявления

Главе администрации
Оричевского городского поселения
Оричевского района Кировской области

_____
(Ф.И.О.)

_____
(Ф.И.О. лица, замещавшего должность муниципальной службы)

заявление

В соответствии со статьей 5 Закона Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области» прошу назначить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии (возобновить мне выплату доплаты к страховой пенсии, пересчитать выплату доплаты к страховой пенсии) по старости (инвалидности), назначенной (досрочно назначенной) в соответствии с законодательством Российской Федерации (нужное подчеркнуть).
Страховую пенсию _____
(вид пенсии)
Получаю в _____
(наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

При наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или возобновление выплаты доплаты к страховой пенсии, а также влияющих на порядок выплаты и размер доплаты к пенсии, обязуюсь сообщить в 5-дневный срок.
Уведомлен о том, что обязан возместить суммы доплаты к страховой пенсии, излишне выплаченные мне, в случае несообщения сведений, влекущих приостановление выплаты доплаты к страховой пенсии, а также влияющих на порядок выплаты доплаты к страховой пенсии.

"___" _____ _____ г.
_____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано "____" _____ _____ г.

_____
(подпись, Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 2
к Порядку обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

ФОРМА СПРАВКИ
о размере денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

Ежемесячное денежное содержание _____

(Ф.И.О.)

Замещавшего муниципальную должность Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

_____

(наименование должности)

По состоянию на «_____» _____ _____г.

Составляло _____

_____

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации
Оричевского городского поселения _____

(подпись, расшифровка подписи)

Бухгалтер _____

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

ФОРМА СПРАВКИ

О периодах замещения муниципальных должностей Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области для назначения доплаты к страховой пенсии

_____

(Ф.И.О.)

замещавшего муниципальную должность Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

_____

(наименование должности)

№ п/п	Номер записи в трудовой книжке	Дата			Замещаемая должность, наименование органа местного самоуправления	Стаж работы на муниципальной должности, принимаемый для исчисления размера доплаты к пенсии		
		год	месяц	число		лет	месяцев	дней
					Всего			

Количество лет, месяцев, дней замещения муниципальной должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

_____

Глава администрации
Оричевского городского поселения _____ (подпись, расшифровка)

Специалист
кадровой службы _____ (подпись, расшифровка)

Приложение № 4
к Порядку обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

ФОРМА РЕШЕНИЯ КОМИССИИ

_____

(наименование комиссии)

«____» _____ _____г. № _____

В соответствии со статьей 5 Закона Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области»

1. НАЗНАЧИТЬ ежемесячную доплату к страховой пенсии

_____

(Ф.И.О.)

замещавшему муниципальную должность Оричевского района Кировской области

_____

(наименование должности)

С «___» _____ _____г. в сумме _____ рублей ____ копеек

_____

(сумма прописью)

2. ПРИОСТАНОВИТЬ (ВОЗОБНОВИТЬ, ПЕРЕСЧИТАТЬ, ПРЕКРАТИТЬ) выплату доплаты к страховой пенсии

_____

(Ф.И.О.)

С «____» _____ _____г. в связи с _____

Председатель комиссии _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Порядку обращения за ежемесячной доплатой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначения, перерасчета и выплаты доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности Оричевского городского поселения Оричевского района Кировской области

ФОРМА
решения комиссии об изменении размера доплаты к пенсии

от _____ 20____ г. N _____

В соответствии с _____
(нормативный правовой акт об увеличении должностных окладов)

_____

определить с _____ размер доплаты к пенсии
(число, месяц, год)

_____
(фамилия, имя, отчество)
в размере _____ рублей _____ копеек.

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)