

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРИЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.04.2019

№ 167

пгт Оричи

**О создании эвакуационной комиссии на территории Оричевского городского поселения**

В соответствии с Федеральными Законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 02.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы и методических рекомендаций по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», администрация Оричевского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии на территории Оричевского городского поселения (далее – эвакуационная комиссия), согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав эвакуационной комиссии, согласно приложению № 2.
3. Утвердить схему оповещения эвакуационной комиссии, согласно приложению № 3.
4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Оричевского городского поселения Оричевского района, на официальном сайте администрации Оричевского городского поселения [www//orichevskoe.ru](http://www//orichevskoe.ru) .
5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Оричевского городского поселения **С.Н. Федяева**



## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Оричевского городского поселения  
от 26.04.2019 № 167

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эвакуационной комиссии на территории**  
**Оричевского городского поселения**

**Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы».

1.2. Положение определяет основные задачи, полномочия, организацию и порядок работы эвакуационной комиссии (далее - ЭК) по планированию и проведению эвакуационных мероприятий на территории Оричевского городского поселения (далее – поселение) в период перевода гражданской обороны с мирного на военное положение и при чрезвычайных ситуациях мирного времени.

1.3. В своей деятельности ЭК руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций федерального, регионального и муниципального уровней, решениями вышестоящих ЭК, а также настоящим Положением.

1.4. Председатель ЭК назначается главой администрации. Персональный состав и структура ЭК утверждается постановлением администрации поселения.

1.5. Эвакуация осуществляется в соответствии с разработанным и уточненным по сложившейся обстановке планом эвакуации.

1.6. Оповещение о начале эвакуации осуществляется согласно положению об организации системы оповещения.

1.7. Основными функциями ЭК являются планирование, организация и контроль проведения мероприятий по подготовке к эвакуации и проведению эвакуации населения поселения.

## 2. Задачи эвакуационной комиссии

### 2.1. В мирное время:

- разработка и ежегодное уточнение «Плана эвакуации жителей и членов их семей, документации и материальных ценностей на территории поселения» (далее - План эвакуации);
- согласование с соответствующими государственными и муниципальными органами власти Кировской области местоположения безопасного района для размещения эвакуируемых работников, мест размещения и хранения документации и материальных ценностей;
- проведение плановых заседаний ЭК, на которых рассматриваются и анализируются вопросы планирования, подготовки и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, готовности эвакуационных органов к выполнению возложенных на них задач и другие вопросы;
- участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в целях проверки реальности разработанных планов и приобретения практических навыков в организации и проведении эвакуационных мероприятий.

### 2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- уточнение плана эвакуации, мероприятий по его обеспечению и списков эвакуируемых;
- контроль приведения в готовность эвакуационных органов, систем оповещения и связи;
- уточнение с администрацией безопасного района порядка приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемых жителей и материальных ценностей;
- уточнение категорий и численности эвакуируемых;
- уточнение готовности сборного эвакуационного пункта, пунктов посадки (высадки), промежуточных пунктов эвакуации;
- контроль готовности транспорта, выделяемого для вывоза жителей, документации и материальных ценностей в безопасный район.

### 2.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации:

- контроль оповещения работников о начале эвакуации, подаче транспорта на пункты погрузки;
- решение вопросов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, согласование с администрацией безопасного района порядка приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемых работников, документации и материальных ценностей;
- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации жителей и материальных ценностей;
- информирование руководителя организации и вышестоящей ЭК о ходе эвакуации.

### **3. Полномочия эвакуационной комиссии**

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы подготовки и проведения эвакуации, готовит и вносит предложения по актуализации и совершенствованию локальных правовых и иных документов по вопросам эвакуации.

3.2. Принимает решения, обязательные для выполнения всеми сотрудниками администрации поселения, по вопросам планирования, всесторонней подготовки и проведения эвакуационных мероприятий. Решения ЭК оформляются протоколами заседаний, на основании которых могут разрабатываться локальные нормативно-правовые акты поселения (распоряжения, положения, инструкции).

3.3. Готовит аналитические материалы для главы поселения, а также рекомендации для структурных подразделений по вопросам эвакуации.

3.4. Организует работы по проведению экспертной оценки подлежащих эвакуации документации и материальных ценностей.

3.5. Организует подготовку должностных лиц, отвечающих за вопросы эвакуации, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, на проводимых учениях и тренировках.

3.6. Планирует и организует работу по взаимодействию с органами исполнительной власти по выделению и закреплению безопасного района для размещения работников организации и населения.

3.7. Разрабатывает и совместно с местными органами управления осуществляет мероприятия по освоению закрепленного безопасного района.

3.8. Рассматривает и определяет в зависимости от масштаба, особенностей возникновения и развития военных действий (чрезвычайных ситуаций) возможные варианты и способы эвакуации населения, документации и материальных ценностей и вносит в соответствии с установленным порядком предложения на рассмотрение главе поселения - начальнику гражданской обороны для принятия решения.

### **4. Права эвакуационной комиссии**

4.1. Запрашивать у руководителей структурных подразделений необходимые материалы и информацию.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений по вопросам подготовки к проведению эвакуации.

4.3. Привлекать для участия в своей работе представителей структурных подразделений поселения или муниципального образования.

4.4. Создавать рабочие группы из числа специалистов администрации поселения по направлениям деятельности ЭК, определять полномочия и порядок их работы.

4.5. Проверять подготовку и готовность к выполнению задач по предназначению эвакуационной комиссии.

4.6. Разрабатывать и направлять главе поселения и вышестоящей ЭК предложения по совершенствованию системы эвакуации.

## **5. Организация работы эвакуационной комиссии**

5.1. Руководит деятельностью ЭК и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач Председатель ЭК.

5.2. ЭК организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы, утвержденным ее председателем.

5.3. Заседания ЭК проводятся по мере необходимости, для рассмотрения вопросов планирования, организации и контроля подготовки и проведения эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения.

5.4. Решения, принимаемые на заседаниях ЭК, оформляются протоколом, который подписывает председатель, при необходимости готовится проект приказа руководителя организации. Принятые решения являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями поселения.

5.5. Повседневная работа ЭК проводится по вопросам разработки и корректировки плана эвакуации, расчета всестороннего обеспечения эвакуации населения, документации и материальных ценностей и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированных в безопасном районе.

5.6. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение или получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- осуществляется оповещение и сбор членов ЭК, постановка задач на подготовку и проведение эвакуационных мероприятий;
- организуется работа членов ЭК в составе рабочей группы в круглосуточном режиме;
- организуется постоянное взаимодействие с вышестоящей эвакуационной комиссией и органами военного управления;
- осуществляется оперативный контроль отправления автомобильных и пеших колонн.

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Оричевского городского поселения  
от 26.04.2019 № 167

**СОСТАВ**  
**эвакуационной комиссии на территории Оричевского**  
**городского поселения**

- БАГАЕВ  
Алексей Владимирович – заместитель главы администрации, заведующий  
отделом жизнеобеспечения, председатель  
комиссии
- КОВАЛЬ  
Наталья Владимировна – специалист по регистрационному учету,  
секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- БИЗЯЕВ  
Михаил Григорьевич – заведующий отделом юридической кадровой,  
информационной работы, делопроизводства и  
контроля, руководитель группы отправки,  
приема и организации размещения  
эваконаселения
- ДОНДОВ  
Виталий Дмитриевич – директор ОМУ АТП «Оричевское»,  
руководитель группы дорожного и  
транспортного обеспечения эвакомероприятий  
(по согласованию)
- ПАНКИНА  
Анна Юрьевна – ведущий специалист по кадрам и  
делопроизводству, руководитель группы учета  
эваконаселения, информации, оповещения и  
связи
- ПИТИРИМОВА  
Светлана Александровна – ведущий специалист по жизнеобеспечению,  
руководитель группы первоочередного  
жизнеобеспечения эваконаселения

## Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Оричевского городского поселения  
от 26.04.2019 № 167**СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ ЧЛЕНОВ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ**